

**INSTITUTO DE LÍNGUAS (ILG) – UEM – CIPE****EDITAL Nº 27/2021 – ILG/PEC**

A coordenação geral do Projeto de Prestação de Serviços ‘Cursos de Idiomas para Públicos Específicos’ (CIPE) do Instituto de Línguas da Universidade Estadual de Maringá, no uso de suas atribuições,

**TORNA PÚBLICO**

A convocação de alunos para matrícula em terceira chamada nas turmas do projeto ‘Cursos de Idiomas para Públicos Específicos’ (CIPE), conforme previsto no Edital nº 23/2021 – ILG/PEC, e as instruções para a efetivação da matrícula entre os dias 28 (vinte e oito) e 30 (trinta) de julho de 2021, conforme procedimentos apresentados no item 2 deste edital.

**1. Candidatos convocados para matrícula em segunda chamada**

| <b>Inglês para Profissionais 1 - Turma 1 A e B – Sábados, das 8h30 às 12h</b> |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>LISTA DE ALUNOS CONVOCADOS PARA MATRÍCULA EM SEGUNDA CHAMADA</b>           |                                    |
| 1                                                                             | Monica de Souza Ferreira de Mattos |
| 2                                                                             | Thalyta Fatima Fernandes Garcia    |
| 3                                                                             | Jullice de Carvalho Dinardi        |
| 4                                                                             | Eduardo Pereira Carlesso           |
| 5                                                                             | Edgar Roberto Ferreira Filho       |
| 6                                                                             | Mateus de Amorim Aboboreira        |
| 7                                                                             | Pedro Henrique Aguillar da Silva   |

**2. Procedimentos para a efetivação de matrícula**

2.1 Os alunos convocados por meio do item 1 deste edital deverão preencher o Formulário de Matrícula (disponível no [link https://forms.gle/mUo14hqGiLBM4Z659](https://forms.gle/mUo14hqGiLBM4Z659)), anexando os documentos nele

solicitados, entre os dias 28 (vinte e oito) e 30 (trinta) de julho de 2021, para efetivação da matrícula.

- 2.2. Os documentos aos quais se refere o item 2.1 são: 1) RG ou certidão de nascimento do aluno; 2) CPF do aluno (caso tenha); 3) RG e CPF do responsável (para alunos menores de 18 anos); 4) foto 3x4; 5) comprovante de vínculo com a UEM, se houver (para alunos estudantes de graduação ou pós-graduação da UEM, funcionários da UEM ou filhos/enteados de funcionários da UEM); 6) contrato preenchido e assinado (disponível em: <http://www.ilg.uem.br/arquivos/contrato-de-prestacao-de-servico-cipe-2021.pdf>); 7) comprovante de pagamento da primeira parcela do curso a ser matriculado (instruções no item 3 deste edital).
- 2.3 No caso do não preenchimento integral do formulário de matrícula, e/ou do não envio do mesmo, a matrícula não será efetivada.
- 2.4 Em caso de dúvidas ou problemas técnicos, o aluno e/ou responsável deverá, em tempo hábil para a efetivação da matrícula dentro do prazo, entrar em contato com a equipe do Projeto CIPE através do email [ilg.projetoidiomas@gmail.com](mailto:ilg.projetoidiomas@gmail.com).

### **3. Pagamento das Parcelas**

- 3.1. A efetivação da matrícula só se dará mediante a anexação, no formulário de matrícula, do comprovante de pagamento da primeira parcela referente à metade do valor da semestralidade do curso (apresentado no Edital nº 21/2021 - ILG/PEC).
- 3.2. É de inteira responsabilidade do aluno e/ou seu responsável a geração do boleto (Guia de Recolhimento) para pagamento do valor ao qual se refere o item 3.1.
- 3.3 O boleto para pagamento deverá ser gerado conforme instruções abaixo:
- 3.3.1. Acessar o endereço: [https://www.npd.uem.br/cmp/gr\\_uem.zul](https://www.npd.uem.br/cmp/gr_uem.zul)



3.3.2. No local indicado na figura acima, inserir o número do código de recolhimento, conforme o curso a ser matriculado (**ver tabela de códigos de recolhimento abaixo**) e clicar em “Verificar Recolhimento”;

| TABELA DE CÓDIGOS DE RECOLHIMENTO DOS CURSOS                                              |                                                                                                                                                                      |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <a href="https://www.npd.uem.br/cmp/gr_uem.zul">https://www.npd.uem.br/cmp/gr_uem.zul</a> |                                                                                                                                                                      |                      |
| CÓDIGOS                                                                                   | CURSOS                                                                                                                                                               | VALORES PARCELAS R\$ |
| 5705                                                                                      | KIDS – Alunos filhos de servidores da UEM                                                                                                                            | 250,00               |
| 5706                                                                                      | KIDS – Comunidade externa (Demais alunos)                                                                                                                            | 290,00               |
| 5707                                                                                      | JUNIORS – Alunos filhos de servidores da UEM                                                                                                                         | 250,00               |
| 5708                                                                                      | JUNIORS – Comunidade externa (Demais alunos)                                                                                                                         | 290,00               |
| 5709                                                                                      | PRE-TEENS– Alunos filhos de servidores da UEM                                                                                                                        | 290,00               |
| 5710                                                                                      | PRE-TEENS – Comunidade externa (Demais alunos)                                                                                                                       | 325,00               |
| 5713                                                                                      | DEMAIS CURSOS (ALEMÃO A1, INGLÊS PARA PROFISSIONAIS, INGLÊS 40+, LÍNGUA E CULTURA FRANCESA) – Alunos filhos de servidores da UEM / Servidores da UEM / Alunos da UEM | 290,00               |
| 5714                                                                                      | DEMAIS CURSOS (ALEMÃO A1, INGLÊS PARA PROFISSIONAIS, INGLÊS 40+, LÍNGUA E CULTURA FRANCESA) – Comunidade Externa (Demais alunos)                                     | 325,00               |

3.3.3. Preencher TODOS os campos indicados na tela com os dados do ALUNO.



The screenshot shows the 'SISTEMA DE ARRECAÇÃO' (Collection System) of the Universidade Estadual de Maringá. The form is titled 'Sistema de Arrecadação' and includes the following fields and sections:

- Data de emissão:** 29/01/2020
- Inscrição código do recolhimento:** 5705. A button 'Verificar Recolhimento' is next to it. Below this, it says 'ILG PEC/ILG-PROC. 8803/19 - P.P.S. CURSO DE IDIOMAS PARA PÚBLICOS ESPECÍFICOS-KIDS FILHO SERVIDOR'.
- Dados do Pagador:**
  - Cpf/Cnpj:** A text input field with a 'Verificar' button and the text '\* somente números'.
  - Nome/Razão Social:** A text input field.
  - CEP:** 87029900. A button 'Pesquisar seu CEP no Correio' is next to it.
  - Cidade:** MARINGÁ. A dropdown menu for 'Estado' is set to 'PR'.
  - Endereço:** AVENIDA COLOMBO 5790. A dropdown menu for 'Número' is set to '5790'.
  - Bairro:** ZONA 7.
- Dados Recolhimento:**
  - Histórico Complementar:** PARCELA 01.
  - Valor:** 250,00. A note says '\* utilizar vírgula para centavos'.
  - Data de vencimento:** 31/01/2020.
- A button 'Emitir Guia de Recolhimento' is at the bottom right.

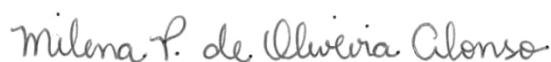
3.3.4. No campo “Histórico Complementar”, escrever PARCELA 01.

3.3.5. Clicar em “Emitir Guia de Recolhimento”.

3.3.6. Caso opte por pagar as duas parcelas da semestralidade juntas, será necessário gerar outro boleto (mesmo procedimento anterior), e em “Histórico Complementar” escrever PARCELA 02.

3.4 Obrigatoriamente, a segunda parcela deverá ser paga até 30 (trinta) dias após o pagamento da primeira parcela . Os procedimentos para a emissão do boleto são os mesmos indicados acima. No campo “Histórico Complementar”, escrever PARCELA 02.

Maringá, 27 de julho de 2021.



**Milena Paula de Oliveira Alonso**  
**Coordenadora Geral do CIPE**  
Instituto de Línguas (ILG) - Universidade Estadual de Maringá